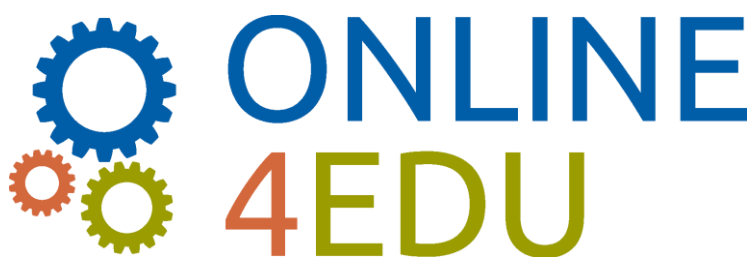


Online4EDU

Tiešsaistes sadarbības rīki izglītībā – Mācību programmas apskats



Tiešsaistes sadarbības rīki izglītībā

Mācību programmas apskats

Izlaidums 2

Pēdējoreiz atjaunots: 05.06.2015

Authori: BCS Koolitus, ECDL Foundation, Informacinių technologijų institutas, Latvijas Informācijas un Komunikācijas Tehnoloģijas Asociācija, Stiftung Digitale Chancen

CC-BY-SA



Šis projekts tika finansēts ar Eiropas Komisijas atbalstu.
Šī publikācija [paziņojums] atspoguļo vienīgi autora(-u) uzskatus, un Komisija neuzņemas atbildību par jebkāda veida tajā ietvertās informācijas izmantošanu.

Online4EDU mācību programmas apskats

Šī mācību programma sniedz zināšanas un prasmes, kas saistītas ar tādu tiešsaistes sadarbības rīku izmantošanu kā, piemēram, uzglabāšana, produktivitātes lietojumprogrammas, kalendāri, tiešsaistes mācību platformas, tīmekļa sanāksmes un sociālie mediji.

Kam tas paredzēts?

Mācību programma paredzēta visu veidu skolu skolotājiem, (pamatskolas, vidusskolas, profesionālās izglītības) un tās mērķis ir tiešsaistes sadarbības rīku prasmīgas izmantošanas nodrošināšana skolu praksē.

Kurss Online4EDU projektā

Projekts paredz jaukta veida mācību kursa izveidi, kas ir organizēts trīs daļās (1.daļa: tehniskie aspekti, 2.daļa: metodoloģiskie aspekti, 3.daļa: prakse), kuru pamatā ir trīs dažādi metodoloģiskie paņēmieni atbilstoši saturam, kas katrā daļā ietverts. Šo daļu kopējā struktūra ir vienāda, lai nodrošinātu dalībniekiem konsekventu mācību procesu.

Programmas mērķi

Pēc kursa pabeigšanas dalībnieki būs apguvuši sekojošas lietas:

- ⇒ tiešsaistes sadarbības jēdzieni, ieguvumi un riski;
- ⇒ kā izveidot tiešsaistes sadarbības rīkus un kādi iestatījumi nepieciešami;
- ⇒ tiešsaistes sadarbības rīki un to izmantošana;
- ⇒ kā lietot tiešsaistes sadarbības rīkus mobilās ierīcēs;
- ⇒ kā sagatavot skolas mācību stundas ar tiešsaistes sadarbības rīkiem;
- ⇒ kā mācīt ar tiešsaistes sadarbības rīkiem;
- ⇒ veidi, kā mācīt par tiešsaistes sadarbības rīkiem (pēc vēlēšanās).

Projekta apraksts

Projekta Online4EDU mērķis ir atbalstīt skolotājus, piemērojot vairākus digitālos medijus ikdienas skolas dzīvē. Tiešsaistes sadarbības instrumenti tādējādi var bagātināt mācīšanas un mācīšanās procesus visos mācību priekšmetos, un palīdzēt skolotājiem atrast, veidot un organizēt jaunus un mūsdienīgus mācību materiālus. Tāpēc projekts Online4EDU izveido jauktā veida apmācības koncepciju, kas veicina tiešsaistes sadarbības rīku izmantošanu sākumskolas, pamatskolas, vidusskolas un arodskolas skolotāju darbā. Jauktā veida mācību programma arī sagatavos skolotājus ECDL Tiešsaistes sadarbības sertifikācijas testam. Projektam ir piecas partnerorganizācijas no Igaunijas,

Latvijas, Lietuvas, Vācijas un Īrijas. Mācību programmas mērķi 1.daļā atbilst ECDL/ICDL Tiešsaistes sadarbības mācību kursa versijai 1.0.

Daļa	Kategorija	Nr.	Uzdevuma apraksts
1.daļa	1 Sadarbības jēdziens	1.1.1	legūt pamatzināšanas par tiešsaistes sadarbību un noskaidrot terminus. Atzīt, ka IKT var atbalstīt un veicināt tiešsaistes sadarbību.
		1.1.2	Noskaidrot galvenos pakalpojumu veidus (mākoņskaitļošana, mobilās tehnoloģijas, u.c.) un rīkus (sociālie mediji, tiešsaistes kalendāri, u.c.), kas atbalsta tiešsaistes sadarbību.
		1.1.3	Noskaidrot tiešsaistes sadarbības rīku galvenās iezīmes, piemēram, daudzi lietotāji, tiešsaiste, pasaules mērogs, vienlaicīga piekļuve.
		1.1.4	Atklāt tiešsaistes sadarbības rīku un, jo īpaši, mākoņskaitļošanas izmantošanas priekšrocības (samazinātas izmaksas, uzlabota mobilitāte, mērogojamība, automātiskie atjauninājumi).
		1.1.5	Apzināt riskus (datu aizsardzība, atkarība no pakalpojumu sniedzēja, u.c.), kas saistīti ar tiešsaistes sadarbības rīku izmantošanu.
		1.1.6	Iepazīties ar e-apmācības platformu. Izprast e-mācību platformu kā tiešsaistes sadarbības rīku. Uzzināt, kā strādāt ar platformu kā kursa vidi.
		1.1.7	Iepazīties ar tiešsaistes kalendāriem. Izzināt tiešsaistes kalendārus, piemēram, Office 365 Calendar, kā tiešsaistes sadarbības rīku. Iepazīties ar Office 365 kalendāru kā kursa rīku.
		1.1.8	Atzīt intelektuālā īpašuma tiesību un pienācīgas satura izmantošanas nozīmi saistībā ar tiešsaistes sadarbības rīkiem. Saprast privātuma, personas datu un datu aizsardzības atšķirības.
	2 Sagatavošanās tiešsaistes sadarbībai	1.2.1	Saprast, ka noteiktu tiešsaistes rīku izmantošanai var būt nepieciešamas papildu lietojumprogrammas un spraudņi. Noskaidrot vienotu aprīkojumu (tīmekļa kameras, mikrofons un skaļruņi), ko izmanto tiešsaistes sadarbībā.

Daļa	Kategorija	Nr.	Uzdevuma apraksts
		1.2.2	Atzīt, ka ugunsmūra ierobežojumi var radīt piekļuves problēmas sadarbības rīku lietotājiem.
		1.2.3	Lejupielādēt programmatūru tiešsaistes sadarbības rīku iestatīšanai un atbalstam, piemēram, VoIP (Skype, GoToMeeting, u.c.), tūlītēju ziņojumapmaiņu un dokumentu koplietošanas platformas.
		1.2.4	Lietotāju kontu reģistrācija un dzēšana platformās.
		1.2.5	Iemācīties sagatavot un sākt tiešsaistes sapulces ar atbilstošiem rīkiem. Uzzināt, kā izveidot sapulci, uzaicināt dalībniekus un atcelt to dalību, un sākt sapulci.
		1.2.6	Iemācīties, kā lietot pazīstamākās tiešsaistes sapulces rīku funkcijas. Uzzināt, kā koplietot darbvirsu un failus, izmantot tērzēšanas iespējas un video un audio funkcijas tiešsaistes sapulcē.
		1.2.7	Iepazīšanās ar Doodle: noskaidrot Doodle priekšrocības un, kā ar to koordinēt tikšanās.
	3 Tiešsaistes sadarbības rīku izmantošana	1.3.1	Izprast tiešsaistes glabāšanas risinājumu jēdzienu un noskaidrot pazīstamākos produktus. Noskaidrot tiešsaistes krātuves ierobežojumus. Uzzināt, kā rīkoties ar failiem un mapēm.
		1.3.2	Saprast, ka izplatītākās produktivitātes lietojumprogrammas ir pieejamas tīmeklī. Noskaidrot labākos tīmekļa produktivitātes lietojumprogrammu piemērus, tādus kā tekstastrāde, izklājlapas un prezentācijas.
		1.3.3	Apskatīt tīmekļa produktivitātes lietojumprogrammu funkcijas. Noskaidrot, kā sadarboties tiešsaistē ar produktivitātes lietojumprogrammām.
		1.3.4	Noskaidrot sociālo mediju rīkus , kas atbalsta tiešsaistes sadarbību, piemēram, wiki, forumi, blogi un satura kopienas.

Daļa	Kategorija	Nr.	Uzdevuma apraksts
		1.3.5	Uzzināt par privātuma iespējām sociālos medijos. Draugu, sekotāju un privātuma iestatījumu pārvaldīšana sociālajos medijos.
		1.3.6	Zināšanas un prasmes sociālo mediju rīku izmantošanā saistībā ar komentāru, satura un saišu publicēšanu.
		1.3.7	Uzzināt, kā noņemt ziņojumus no sociāliem medijiem. Apzināties, ka pilnīga ziņojumu un attēlu izdzēšana var būt sarežģīta.
		1.3.8	Iepazīšanās ar Wiki : Iemācīties lietot un veikt labojumus wiki.
	4 Mobilā sadarbība	1.4.1	Noskaidrot dažādus mobilo ierīču veidus. Saprast, ka mobilās ierīces izmanto operētājsistēmu. Noskaidrot izplatītākās operētājsistēmas mobilajās ierīcēs.
		1.4.2	Izprast jēdzienu Bluetooth un tā izmantošanu. Apzināties riskus, kas var parādīties ar Bluetooth.
		1.4.3	Iepazīties ar mobilajās ierīcēs pieejamām interneta pieslēguma iespējām (WLAN, 3G, 4G). Izzināt šo iespēju funkcijas.
		1.4.4	Mācīties izveidot drošu savienojumu ar internetu, izmantojot bezvadu mobilās tehnoloģijas, un droši lietot internetu meklēšanai un e-pasta komunikācijai.
		1.4.5	Izprast galvenos mobilo ierīču drošības nosacījumus, kā piemēram: PIN izmantošana, satura drošības kopiju veidošana.
		1.4.6	Uzzināt, kā lietot mobilo kalendāru.
		1.4.7	Gūt priekšstatu par mobilo koplietošanu. Uzzināt, kā koplietot attēlus un video, izmantojot e-pastu, ziņojumapmaiņu, sociālos medijus un Bluetooth.
		1.4.8	Saprast, kādas mobilās lietojumprogrammas (ziņas, sociālie mediji, produktivitātes lietojumprogrammas, kartes, spēles, e-grāmatas, u.c.) ir pieejamas un kādam nolūkam tās var izmantot.

Daļa	Kategorija	Nr.	Uzdevuma apraksts
		1.4.9	Uzzināt, kas ir lietojumprogrammu veikals un kā to lietot. Noskaidrot, kā instalēt, atinstalēt un atjaunināt lietojumprogrammas.
		1.4.10	Iemācīties izmantot lietojumprogrammas mobilajā ierīcē, kā piemēram: balss vai video komunikācijas lietojumprogrammas, sociālos medijus un karti.
		1.4.11	Izprast satura sinhronizācijas mērķi un mācēt izveidot iestatījumus sinhronizācijas veikšanai.
2.daļa	1 Mācību materiāla izveidošana	2.1.1	Saprast, kā tiešsaistes sadarbības rīki ietekmēs jūsu kā skolotāja darbu pie stundu sagatavošanas.
		2.1.2	Izprast, kā pielietot tiešsaistes sadarbības rīkus, gatavojoties stundām. Zināt, kuri rīki varētu būt noderīgi un piemēroti.
		2.1.3	Uzzināt, kā atrast kvalitatīvu tiešsaistes mācību materiālu, ko var izmantot mācību stundās. Pārzināt dažādas platformas, kas nodrošina mācību materiālu vai telpu apmaiņai, un zināt, ko tās piedāvā.
		2.1.4	Uzzināt par OER un CC licencēm un kā tās pielietot.
		2.1.5	Apzināties riskus, kas var parādīties saistībā ar atrastu vai tiešsaistē izveidotu mācību materiālu (autortiesību nosacījumi, piesardzīga lejupielādēšana).
		2.1.6	Noskaidrot, kādas iespējas tiešsaistes sadarbības rīki piedāvā jūsu skolai un, kā īstenot šo sadarbību.
		2.1.7	Uzzināt, kādi ierobežojumi var rasties, izmantojot tiešsaistes sadarbības rīkus skolā (skolu politika).
	2 Integrācija ikdienas stundās un sadarbība ar skolēniem	2.2.1	Saprast kā tiešsaistes sadarbības rīki ietekmēs jūsu kā skolotāja darbu sadarbībā ar studentiem.
		2.2.2	Saprast atšķirību starp mācīšanu ar un mācīšanu par tiešsaistes sadarbības rīkiem. Iepazīties ar mācīšanu ar tiešsaistes sadarbības rīkiem.
		2.2.3	Atpazīt noderīgus tiešsaistes sadarbības rīkus visu priekšmetu mācīšanai.

Daļa	Kategorija	Nr.	Uzdevuma apraksts
		2.2.4	Uzzināt, kā šie rīki var jums palīdzēt mācību procesā.
		2.2.5	Noskaidrot, kā uzlabot projekta darbu ar tiešsaistes sadarbības rīkiem.
		2.2.6	Apzināt riskus tiešsaistes darbā ar skolēniem, tādus kā skolas vai politikas ierobežojumi, digitālās identitātes, vecāku piekrišana.
		2.2.7	Prast noteikt, kuri rīki un ierīces ir nepieciešami un pieejami. (Apgūt paņēmienus, kā iegūt rīkus un ierīces savai skolai.)
	3 Aktivizēt studentus pašu lietošanai (pēc izvēles)	2.3.1	Saprast, kā tiešsaistes sadarbības rīki ietekmēs jūsu kā skolotāja darbu, mācot par digitālajiem medijiem.
		2.3.2	Saprast atšķirību starp mācīšanu ar un mācīšanu par tiešsaistes sadarbības rīkiem. Iepazīties ar mācīšanu par tiešsaistes sadarbības rīkiem.
		2.3.3	Izprast, ko būtu jāiekļauj, mācot par tiešsaistes sadarbības rīkiem: dažādu rīku apskats, izpratne par to izmantošanas iespējām, priekšrocībām un riskiem.
		2.3.4	Apgūt pedagoģiskas metodes, kā mācīt par tiešsaistes sadarbības rīkiem. Paturēt prātā tādus apsvērumus, piemēram, laika ieguldījumu, pieejamību visiem studentiem, un, kad mācīt klases priekšā un kad izmantot grupu darbu.
		2.3.5	Uzzināt, kā apkopot un noteikt kvalitatīvu mācību materiālu par šo tēmu.
		2.3.6	Iepazīties ar uzdevumiem un vingrinājumu studentiem, kas ļauj viņiem pašiem atbildīgi izmantot tiešsaistes sadarbības rīkus.
		2.3.7	Novērtēt, kādas problēmas, riski un atrunas varētu rasties, iesaistot tiešsaistes sadarbības rīkus izglītībā.
3.daļa	Iegūto zināšanu pielietošana praksē	3.1.1	Pielietot iegūtās zināšanas, veidojot konceptiju tiešsaistes sadarbības rīku īstenošanai savā skolā, un ieinteresēt kolēģus pieteikties tiešsaistes sadarbības rīku izmantošanai arī savā mācību darbā.